

Aika: 29.1.2025 klo 14.02–16.05

Paikka: Videoneuvottelu, etäyhteys (Teams)

Osallistujat:

Riitta Lähdemäki (pj.)

Tommi Harju (poissa klo 14.59–15.00 ja klo 15.05–15.10)

Tua Hindersson-Söderholm

Heli Kautonen

Anu Keinänen (siht.)

1. Kokouksen avaus ja järjestäytyminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 14.02 ja totesi kokouksen päätösvaltaiseksi.

2. Edellisen kokouksen muistio

Tarkastettu muistio löytyy [FUNin verkkosivuilta](#).

3. Varapuheenjohtajan valinta

Työvaliokunta keskusteli uudesta kokoonpanosta ja varapuheenjohtajan valinnasta.

Ehdotus: varapuheenjohtajaksi valitaan Tua Hindersson-Söderholm toimikaudelle 2025–2026.

Päätös: varapuheenjohtajaksi valittiin Tua Hindersson-Söderholm toimikaudelle 2025–2026.

4. Budjetin luonnos vuodelle 2025 ja vuoden 2024 toteuma

Työvaliokunta keskusteli FUNin budjetista ja maksuosuuksista vuodelle 2025 (liite 1). Työvaliokunnasta on tärkeää, että FUNilla on olemassa jonkinlainen puskuri toiminnan varmistamiseksi, mutta isoa summaa ei ole tarkoituksenmukaista pitää puskurissa. Budjetti ja maksuosuudet käsitellään FUNin kokouksessa 11.2.2025.

5. Työryhmien toiminnankoosteet vuodelta 2024

Työvaliokunta kävi läpi työryhmien toiminnan koosteet (liite 2). Työvaliokunta keskusteli ensimmäistä kertaa käytössä olleesta kyselylomakkeesta. Kysymyksiin tehdään pieniä muokkauksia ennen seuraavien raporttien keräämistä:

- Käytetty aika -kohdan ohjeistusta tarkennetaan. Kysytään, montako kokousta tai tapaamista on ollut vuoden aikana sekä pyydetään arvioimaan työskentelyyn käytettyä aikaa kokonaisuutena. Lisäksi pyydetään ilmoittamaan, ovatko kokoukset etä- vai lähitapaamisia.
- Tulokset-kohdassa vastaukset eriytetään erillisiin nostot-kohtiin, joita tulee kolme.

Työryhmien toiminnan koosteet käsitellään FUNin kokouksessa 11.2.2025. Yhteistyösihteeri muokkaa Excelliä, jotta luettavuus paranee.

6. FUNin toimintakertomuksen 2024 luonnos

Työvaliokunta keskusteli vuoden 2024 toimintakertomuksen luonnoksesta (liite 3). Työryhmien toiminnan koosteesta (liite 2) nostetaan esimerkkeinä AVOTT ja Varastokirjaston johtokunta sekä FUNin omista työryhmistä tilastointi ja kestävä kehitys. RRS mainitaan toiminnan tuloksissa. Toimintakertomus 2024 käsitellään FUNin kokouksessa 11.2.2025.

7. FUNin toimintasuunnitelma 2025–2026

Työvaliokunta keskusteli toimintasuunnitelman luonnoksesta FUNin strategian pohjalta (liitteet 4 ja 5).

Työvaliokunta keskusteli työryhmien toiminnan kehittämisestä etenkin seurannan ja toteutuksen osalta.

Tommi Harju poissa klo 14.59–15.00.

8. FUNin tulevat kokoukset

Työvaliokunta keskusteli FUNin tulevista kokouksista. Käytiin läpi 11. 2.2025 etäkokouksen esityslistan luonnos (liite 6). Jos kevään kokousaikoihin tulee muutoksia, ne päivitetään vielä esityslistoihin. Kokouksessa käydään läpi FUNin organisaatioiden rakenteita. Keskustelua varten FUNin jäsenet lähettävät oman organisaationsa tiedot yhteistyösihteerille, joka kokoaa tiedot yhteiseen esitykseen.

Työvaliokunta totesi, että keväällä toteutettavaa tilastointia varten tarvitaan keskustelua jäsenorganisaatioiden välillä. Työvaliokunta päätti perustaa asiantuntijatyöryhmän, johon kuuluu jokaisesta FUNin jäsenorganisaatiosta yksi edustaja. Tarkoituksena on keskustella yhdessä tilastoinnin uudesta ohjeesta nousevista kysymyksistä ja varmistaa, että ohjeen noudattaminen ymmärretään samalla tavalla eri organisaatioissa. Pyritään näin varmistamaan tilastojen yhteismitallisuus. Yhteistyösihteeri pyytää FUNilta tiedot edustajista, ja Tampereen edustaja kutsuu tapaamisen koolle, kun edustajat on nimetty.

Tommi Harju poissa klo 15.05–15.10.

Työvaliokunta keskusteli FUNin huhtikuun kokouksesta (liite 7). Kokoukseen varataan aikaa myös FUNin itsereflektion käsittelyyn.

FUNin 3.6.2025 kokouksessa Heli Kautonen esittelee LIBERin toimintaa ja käydään keskustelua kansainvälisestä tilanteesta. Keskustelulle varataan aikaa 10–15 minuuttia.

9. FUNin omat työryhmät

Työvaliokunta keskusteli FUNin omista työryhmistä.

10. FUNin lausuntojen koostamisen käytännöt

Puheenjohtaja Riitta Lähdemäki totesi, että FUNin lausuntojen koostamista varten tarvitaan uudistettuja käytäntöjä. Lähdemäki ehdotti, että lausunnot koostetaan jatkossa työvaliokunnassa yhteistyössä FUNin kommenttien pohjalta, etteivät lausunnot ole vain puheenjohtajan vastuulla.

Työvaliokunta keskusteli lausuntojen koostamisen käytännöistä. Todettiin, että usein lausuntoa kommentoidessa kaipaa keskustelua muiden kanssa. Jatkossa työvaliokunta tapaa pääsääntöisesti jokaisen kuun ensimmäisenä maanantaina klo 15–16, jolloin meneillään olevia lausuntoja työstetään yhdessä. Yhteistyösihteeri laittaa kalenterikutsut. Tapaaminen jätetään pitämättä, jos sillä hetkellä ei ole lausuntoja työstettävänä. Tarvittaessa sovitaan ajan siirtämisestä, jos useammalla työvaliokunnan jäsenellä on este sovittuna aikana.

11. FinELib

Puheenjohtaja Riitta Lähdemäki kertoi lyhyesti FinELibin ajankohtaiset asiat.

12. Seuraavat kokoukset

Sovittiin ylimääräinen kokous, jossa käsitellään FUNin työryhmien tilannetta. Kokous pidetään 10.2. klo 14.30–16.00.

Siirrettiin työvaliokunnan 2/2025 kokousta huhtikuulta maaliskuulle. Uusi kokousaika on 12.3.2025 klo 14.00–16.00.

Työvaliokunta kokoontuu keväällä 2024:

- 10.2. klo 14.30–16
- 12.3. klo 14–16
- 14.5. klo 13–15

13. Ilmoitusasiat

- Opetus- ja kulttuuriministeriö on pyytänyt FUNilta lausuntoa Hallituksen esityksestä eduskunnalle opetus- ja kulttuuriministeriön hallinnonalan virastouudistusta koskevaksi lainsäädännöksi. FUNin jäseniä pyydettiin kommentoimaan esitystä 13.1. mennessä. Puheenjohtaja Riitta Lähdemäki ja Tommi Harju koostivat FUNin lausunnon kommenttien pohjalta. Lausunto lähetettiin ministeriölle ennen lausuntopalvelun kautta.
- Kirjastojen vaikuttavuusstandardin eli ISO 16439:2014 "Methods and procedures for assessing the impact of libraries" osalta on tullut tietohuoltokomiteaan uusimiskysely. FUNia pyydetään kommentoimaan, kaipaako standardi uusimista tai päivittämistä. FUNin jäseniä pyydetään ilmoittamaan kantansa uusimiseen 31.1. mennessä.
- Kansalliskirjasto on kutsunut FUNin osallistumaan pyöreän pöydän keskusteluun. Aika ilmoitetaan myöhemmin.

- Opetus- ja kulttuuriministeriö on pyytänyt FUNilta lausuntoa luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle arkistointilaiksi ja laiksi julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annetun lain muuttamisesta. Yhteistyösihteeri välittää lausuntopyynnön FUNille.
- FUNilta pyydetään lausuntoa Kirjastojen kansainvälisestä tilastostandardista. Kommentteja pyydetään standardin SFS-ISO 2789:2025 Tieto ja dokumentointi — Kirjastojen kansainvälinen tilastostandardi suomenkieliseen käännökseen. Samalla kysytään kantaa standardin soveltuvuudesta kansalliseksi SFS-ISO-standardiksi. Yhteistyösihteeri välittää lausuntopyynnön FUNille.

14. Muut asiat

- Puheenjohtaja Riitta Lähdemäki on kutsuttu mukaan Unifin tekijänoikeuksia ja tekoälyä käsittelevään työryhmään.

15. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.05.

Liitteet

Liite 1	Budjetin luonnos vuodelle 2025 ja vuoden 2024 toteuma
Liite 2	Työryhmien toiminnankoosteet vuodelta 2024
Liite 3	FUNin toimintakertomuksen 2024 luonnos
Liite 4	FUNin toimintasuunnitelma 2025–2026 luonnos
Liite 5	FUN strategia 2025–2028
Liite 6	FUN 1/2025 esityslistan luonnos
Liite 7	FUN 2/2025 esityslistan luonnos