

Aika: 22.1.2024 klo 10.01–11.59

Paikka: Videoneuvottelu, etäyhteys (Teams)

Osallistujat:

Tommi Harju (pj.)

Riitta Lähdemäki

Ari Muhonen

Yrsa Neuman

Miia Willman (poistui klo 11.30)

Anu Keinänen (siht.)

1. Kokouksen avaus ja järjestäytyminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 10.01 ja totesi kokouksen päätösvaltaiseksi.

2. Edellisen kokouksen muistio

Tarkastettu muistio löytyy [FUNin verkkosivuilta](#).

3. FUNin tulevat kokoukset

Työvaliokunta keskusteli FUNin tulevista kokouksista. Käytiin läpi 5.2. kokouksen esityslistan luonnos (liite 1).

Käytiin läpi 8.4.2024 kokouksen alustava esityslista (liite 2). Ajankohtaisia kuulumisia on pyydetty Hankenista. Varastokirjasto kutsutaan vierailijaksi, aikaa varataan puoli tuntia. Yhteistyösihteeri lähettää kutsun. Pyydetään Heli Kautosta kertomaan LIBERin kuulumisia. FUCION tapaaminen onnistuu klo 10–11. Aiheiksi ehdotettiin mm. julkisuuslakia ja tekijänoikeuslakia aiempien ehdotusten lisäksi.

4. FUNin edustaja Aalto-yliopistosta

Puheenjohtaja Tommi Harju kertoi, että Matti Raatikaisen yhteydenotosta Aalto-yliopiston FUNin edustukseen liittyen. Aalto-yliopiston FUNin edustajaksi ehdotetaan Matti Raatikaisen tilalle Tua Hindersson-Söderholmia. Työvaliokunta keskusteli asiasta. Todettiin, että Aalto saa päättää itse edustajastaan. Asiasta keskustellaan vielä 5.2. FUNin kokouksessa.

5. FUNin tulevaisuustyöpajan pienryhmät ja teemat

Työvaliokunta keskusteli FUNin tulevaisuustyöpajan pienryhmien teemoista. Keskustelussa nostettiin esiin eri näkökulmia:

- Mitkä toiminnoista ovat vanhenemassa?
- Opiskelijoiden valmistumista halutaan nopeuttaa, ja tämä vaikuttaa kirjastoihin.

- Miten jatkuva oppiminen vaikuttaa kirjastoihin? Asiakkaat voivat olla jatkossa erilaisia ja heillä on erilaisia tarpeita.
- Mistä luovutaan ja mihin panostetaan?
- Mitä tulee uutena?
- Mitä nuoret vaativat työelämältä?
- Mitä osaamista kirjastoissa tarvitaan?
- Mitä työntekijät odottavat johtamiselta tulevaisuudessa?
- Millainen vertaisverkosto FUN on?
- Mihin FUNin tulisi ottaa yhdessä kantaa?

Pienryhmien teemoiksi valittiin:

1. Mitä johtamiselta odotetaan tulevaisuudessa?
2. FUNin vaikuttavuus(työ) ja toiminnan johtavat teemat
3. Uudet teknologiat ja niiden vaikutus
4. FUN vertaisverkostona

Pienryhmien työskentelyn tueksi kirjataan ylös keskustelua ohjaavia näkökulmia: rahoituskausi 2025–2028, miltä tulevaisuus näyttää rahoituskauden lopussa vuoden 2028 jälkeen, yliopistokirjastot kymmenen vuoden päästä, ”Näe lähelle ja näe kauas”. Pienryhmätyöskentely kirjataan muistiin Flingaan. Yhteistyösihteeri tekee Flinga-linkin.

6. FinELibin ohjausryhmän varajäsen ja strategiaryhmän jäsen

FinELibin ohjausryhmän varajäseneksi ja lehtineuvottelujen OA-strategiaryhmän jäseneksi nimitään uudet edustajat Ulla Nygrénin eläköitymisen myötä.

FinELibin ohjausryhmän varajäsenyydestä ilmoittivat olevansa kiinnostuneet Riitta Lähdemäki ja Minna Niemi-Grundström. Lehtineuvottelujen OA-strategiaryhmän jäsenyydestä ilmoitti olevansa kiinnostunut Minna Niemi-Grundström.

Riitta Lähdemäki jääväsi itsensä asian käsittelystä.

Työvaliokunta keskusteli edustajien valinnasta.

FinELibin ohjausryhmän varajäseneksi valittiin Riitta Lähdemäki.

Lehtineuvottelujen OA-strategiaryhmän jäseneksi valittiin Minna Niemi-Grundström.

7. Toimintakertomuksen 2023 luonnos

Yhteistyösihteeri Anu Keinänen esitteli toimintakertomuksen 2023 luonnoksen päivitetyn version (liite 4). Työvaliokunta keskusteli toimintakertomuksen luonnoksesta. Muutetaan ”FUNin työryhmätoiminnan nostoja” otsikko muotoon ”Työryhmätoiminnan nostoja”. Yhteistyösihteeri tekee muutokset. Toimintakertomus käsitellään FUNin 5.2. kokouksessa.

8. Työryhmien toiminnankoosteet vuodelta 2023

Yhteistyösihteeri Anu Keinänen esitteli vuoden 2023 työryhmien toiminnankoosteluonnoksen. Osa tiedoista puuttuu vielä. Yhteistyösihteeri päivittää koostetta sitä mukaa, kun työryhmien edustajat lähettävät tietoja. Tiedot pyydettiin lähettämään viimeistään 19.1. mennessä.

Työvaliokunta keskusteli työryhmien toiminnasta. Jatkossa työryhmiin nimetyille edustajille olisi hyvä antaa toiminnan tueksi lisätietoja FUNin tavoitteista. Lisäksi voitaisiin mieltä vaihtoehtoisia tapoja työryhmien koosteiden keräämiselle, esim. webinaaria.

9. Budjetin luonnos vuodelle 2024 ja vuoden 2023 toteuma

Puheenjohtaja Tommi Harju esitteli budjetin ja vuoden 2023 toteuman luonnoksen (liite 6). Budjettiin lisätään vielä tulevaisuustyöpajan puhujapalkkioiden osuus sekä varaus verkkosivujen päivitystä varten. RRS-työryhmälle varataan budjettiin mahdollisuus juristikonsultaatioon. Lisäksi huomioidaan yhteistyösihteerin matkakulut. Budjetin ja vuoden 2023 toteuman luonnos käsitellään FUNin 5.2. kokouksessa.

10. AMKITin joryn ja FUNin työvaliokunnan tapaaminen

Työvaliokunta keskusteli FUNin työvaliokunnan ja AMKITin joryn tulevasta tapaamisesta. Aiheina ovat Kopiosto, tilastot, FinELib, RRS sekä lyhyesti Digivisio 2030.

11. RRS-työryhmän raportti ja työryhmän jatko

Työvaliokunta keskusteli FUNin RRS-työryhmän raportista (liite 7) ja työryhmän toiminnan jatkosta vuonna 2024. Tommi Harju lähetti RRS-työryhmän raportin sovitusti Unifin toiminnanjohtajalle. Työvaliokunta totesi, että budjetissa tulee huomioida juristikonsultaatio.

Päätettiin, että työryhmä jatkaa samalla kokoonpanolla ja etsii sopivan juristin konsultaatiota varten.

Miia Willman poistui kokouksesta klo 11.30.

Työryhmän uusi toimeksianto sovitaan myöhemmin. Työryhmä selvittää juristien kustannukset ja sopii konsultoinnista FUNin kanssa. Tommi Harju ottaa yhteyttä Susanna Nykyriin ja pyytää työryhmän näkemystä toimeksiantoon.

12. Toimintasuunnitelman 2023–2024 tarkistaminen

Puheenjohtaja Tommi Harju kertoi vuosien 2023–2024 toimintasuunnitelmaan (liite 8) tehdyistä muutoksista. Toimintasuunnitelma tarkistetaan sovitusti 2024 vuoden alussa. Työvaliokunta kävi muutosehdotukset läpi ja totesi ne hyväksi. Tarkistettu toimintasuunnitelma käsitellään 5.2. FUNin kokouksessa.

13. Blogivuorot keväällä 2024

Työvaliokunta kävi läpi blogin kirjoitusvuorotaulukon (liite 9). Työvaliokunta sopi blogin kirjoitusvuoroista työvaliokunnan osalta sekä teki suunnitelman loppuvuoden kirjoitusvuoroista. Yrsa Neumanin vuoro siirrettiin tammikuulle. Tommi Harjun vuoro siirrettiin helmikuulle. Maalis- ja huhtikuulle pyydetään FUNin toimintaan viimeksi mukaan tulleiden esittelijä. Miia Willmanin vuoro olisi vastauksista riippuen seuraavana. Tämän jälkeen kirjoitukset pyydetään Oulun yliopiston kirjastosta ja Helsingin yliopiston kirjastosta. Tarkempi suunnitelma kirjataan blogivuorotaulukkaan. Yhteistyösihteerin ottaa yhteyttä kirjoitusvuorossa oleviin ja päivittää taulukon sovitun mukaiseksi.

14. Seuraavat kokoukset

Työvaliokunta sopi muutoksesta kevään jo sovittuihin kokouksaikoihin. Kokouksia aikaistettiin yhdellä tunnilla.

Työvaliokunta kokoontuu keväällä 2024:

- 19.3. klo 12–14
- 21.5. klo 12–14

Yhteistyösihteeri päivittää kokouskutsut.

15. Ilmoitusasiat

- Työryhmien edustajilta on pyydetty tiedot työryhmien toiminnasta vuodelta 2023. Koonti käsitellään FUNin 1/2024 kokouksessa. Osa koosteista puuttuu vielä. Uusi aikaraja oli 19.1.2024.
- AMKITin joryn ja FUNin työvaliokunnan tapaaminen 23.1. klo 9.00–11.30.
- Kansalliskirjasto järjestää pyöreän pöydän tapaamisen 6.2.2024 klo 9–11. Teemoina mm. e-kirjasto ja lainauskorvaus.
- Etätapaaminen FUNin, AMKITin ja Digivision kanssa järjestetään 9.2. klo 12–14.
- FUNin kommenttien aikaraja julkisuuslain kommentointiin on 31.1.2024. Oikeusministeriön asettama työryhmä ehdottaa uuden julkisuuslain säätämistä lain selkeyttämiseksi ja ajantasaistamiseksi. [Työryhmän mietintö](#) on lausuntokierroksella, aikarajana 16.2.2024. Tiedote ministeriön sivuilla: [Työryhmä ehdottaa julkisuuslakia uudistettavaksi - Oikeusministeriö \(oikeusministerio.fi\)](#).

16. Muut asiat

Ei muita asioita.

17. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.59.

Liitteet

- | | |
|---------|-------------------------------------|
| Liite 1 | FUN 1/2024 esityslistan luonnos |
| Liite 2 | FUN 2/2024 esityslistan luonnos |
| Liite 3 | Tulevaisuustyöpajan ohjelma luonnos |

- Liite 4 Toimintakertomuksen 2023 luonnos
- Liite 5 Työryhmien toiminnankoosteet vuodelta 2023
- Liite 6 Budjetin luonnos vuodelle 2024 ja vuoden 2023 toteuma-arvio
- Liite 7 RRS-työryhmän raportti
- Liite 8 Toimintasuunnitelma 2023–2024
- Liite 9 Blogivuorotaulukko 2023–2024