

Aika: 17.3.2021 klo 14.03–16.05

Paikka: Videoneuvottelu, etäyhteys (Zoom)

Osallistujat:

Ari Muhonen (pj.)

Tommi Harju

Susanna Parikka

Matti Raatikainen

Miia Willman

Anu Keinänen (siht.)

1. Kokouksen avaus ja järjestäytyminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 14.03 ja totesi kokouksen päätösvaltaiseksi.

2. Edellisen kokouksen muistio

Tarkastettu muistio löytyy [FUNin verkkosivuilta](#).

3. FUN 25-vuotisjuhlavuoden suunnittelun tilanne

Susanna Parikka kertoi lyhyesti tilannekatsauksen. Ensimmäisen webinaarin ohjelma on [verkossa](#), tiedotetta on jaettu laajasti kirjastopiireissä. Toisen webinaarin suunnittelu on käynnissä. Kaksi puhujaa on jo saatu, kolmas on haussa. Syksyn seminaari järjestetään 9.11.2021 klo 12 alkaen. Tilaisuuden avaajaksi on pyydetty UNIFIn puheenjohtajaa rehtori Keijo Hämäläistä.

Työvaliokunta keskusteli webinaarien ja seminaarin järjestelyistä. Toukokuulle kolmas puhuja mahdollisesti Hollannista. Aiheena voisi olla innovaatio. Marraskuulle puhujaksi voisi harkita tulevaisuuden tutkijaa.

Päätettiin, että blogiin kirjoitetaan lyhyt teksti webinaarien aiheista. FUN vaikuttaa -webinaarista kirjoittaa Tommi Harju.

Keijo Hämäläinen on pyytänyt taustatietoja puheen valmisteluun. Työvaliokunta pyytää Hämäläistä puhumaan erityisesti siitä, millaista UNIFIn ja FUNin yhteistyö on, sekä tutkitun tiedon tärkeästä roolista. Lisäksi pyydetään näkökulmaa yliopistokirjaston muuttuvaan rooliin, ja siihen, mitä UNIFI toivoo yliopistokirjastojen yhteisöltä tulevaisuudessa.

4. FUNin käytäntöjen uudistaminen

Toimintasuunnitelmaluonnokseen on kirjattu, että uudistamme FUNin toiminnan käytäntöjä. Toiminta on monilta osin ollut samanlaista jo vuosia.

Keskusteltiin siitä, mikä on FUNin tuloksellisuuden kannalta paras toimintatapa. Puheenjohtaja pyysi työvaliokunnalta näkemystä kysymyksiin, mikä FUN on, mitä asioita FUN haluaa edistää, ja kuinka asioita halutaan edistää, mikä on työvaliokunnan ja FUNin suhde tulevaisuudessa, mitä asioita seuraavien kahden vuoden aikana on hyvä nostaa esille.

Keskusteltiin kokouskäytännöistä. Kannatettiin kokousten määrän lisäämistä niin, ettei kokonaisaika kuitenkaan lisääntyisi. Kokoukset jaettaisiin niin, että osassa käsiteltäisiin laajemmat asiat ja teemat, ja osassa nopeammat päätösaasiat. Ehdotus sai kannatusta, ja sen nähtiin lisäävän joustavuutta FUNin toimintaan. Erityisesti teemakokouksiin pyritään kutsumaan sidosryhmien ja yhteistyökumppanien edustajia. Ehdotettiin, että livetapaamisia olisi jatkossa kaksi kertaa vuodessa (4 tuntia / kokous) ja lyhyempiä kokouksia neljä kertaa vuodessa (2–3 tuntia / kokous).

Lisäksi työvaliokunta piti tarpeellisena epävirallisten tapaamisten järjestämistä esimerkiksi kerran kuussa. Tapaamisiin voitaisiin valita teema, mutta niissä ei tehtäisi päätöksiä. Tapaamisten tavoitteena on mahdollistaa vertaistuki ja hyvien käytäntöjen jakaminen, mihin on rajallisesti aikaa virallisissa kokouksissa.

Työvaliokunta keskusteli FUNin linjauksista. Todettiin, että FUNin omat linjaukset ovat tarpeelliset, ja antaisivat pohjaa työryhmissä työskentelylle.

5. Suhteet sidosryhmiin ja Kansalliskirjastoon

FUNin pitää linjata toimintansa kannalta tärkeimmät eteenpäin vietävät asiat sekä määrittää yhteinen kanta niihin. Keskusteltiin siitä, miten linjaukset päätetään ja miten FUN voi tukea työryhmissä toimijoita, jotta edustajat osaavat tuoda esille FUNin yhteisen linjan.

Todettiin, että toimintasuunnitelmassa on hyvä kiinnittää huomiota konkreettisiin toimiin, jotka on mahdollista toteuttaa tietyssä ajassa. Linjauksista sovitaan jokaisen sidosryhmän kohdalla erikseen.

6. FUN toimintasuunnitelma 2021–2022 ja vuosikello (liite 1, liite 2)

FUNin kokous helmikuussa palautti toimintasuunnitelman työvaliokunnan käsittelyyn.

Keskusteltiin, millä tavoin suunnitelmaa voi tarkentaa, ja kuinka otetaan huomioon kokouksessa esitettyjä näkemyksiä. Työvaliokunta totesi, että toimintasuunnitelmassa tulee näkyä myös arjen pyörittämiseen liittyvät asiat. Sidosryhmät on hyvä esittää erillään yleisellä tasolla. Ehdotettiin, että toimintasuunnitelmassa nostetaan esille 3–4 keskeistä tavoitetta, joihin erityisesti keskitytään vuosien 2021–2022 aikana. Toimintasuunnitelmaa uudistetaan niin, että ison dokumentin ja toimijakeskeisyyden sijaan kirjataan ylös asialähtöisesti ajankohtaisia edistettäviä ja ratkaistavia asioita. Toimintasuunnitelmaan kirjataan asioita, jotka on mahdollista toteuttaa, ja pyritään välttämään liian yksityiskohtaista asialuetteloa.

Ajankohtaisia teemoja:

- tutkimusdata
- avoimet oppimateriaalit
- APC-maksut ja aineiston hinnannousu
- Plan S:n toteutuminen Suomessa
- rinnakkaistallennus (tilannekuva rinnakkaistallentamisesta Suomessa)

- henkilöstön osaaminen muuttuvassa kentässä, osaamisen kasvattaminen
- yliopistokirjastojen uudet roolit, tulevaisuuden roolit
- mikä on kirjastojen rooli, kun kaikki aineistot ovat avoimesti verkossa

Todettiin, että vuosikello päivitetään, kun toimintasuunnitelma on valmis.

7. Lausuntopyyntö standardin ISO 3297:2021 ”Tieto ja dokumentointi. Jatkuvan julkaisun kansainvälinen standarditunnus (ISSN)” suomenkielinen käännöksestä (liitteet 3)

Päätettiin, että lausuntopyyntö laitetaan FUNin johtajille ja pyydetään kommentteja. Puheenjohtaja ja yhteistyösihteeri koostavat lausuntopyynnön kommenttien pohjalta.

8. Kansalliskirjaston pyöreän pöydän kokoukset

Kansalliskirjasto haluaa tavata FUNin työvaliokunnan pyöreän pöydän kokouksessa aiheena Kansalliskirjaston asiakkuudet ja kumppanuudet. Keskusteltiin, pitäisikö tapaamisessa olla mukana kaikki FUNin johtajat vai pelkästään työvaliokunta FUNin edustajana. Päädyttiin siihen, että kaikkien FUNin johtajien on hyvä olla mukana tapaamisessa. Tavoitteena tapaamiselle on konkreettinen asian työstäminen osallistamalla ja ryhmätyöskentelyllä. Työvaliokunta totesi, että tapaamisissa voisi käsitellä yhtä teemaa kerrallaan, ensimmäisenä asiakkuudet ja kumppanuudet, ja tapaamisten pohjalta koottaisiin laajempi dokumentti yhteisistä tavoitteista.

9. Tilastojärjestelmä

Puheenjohtaja kertoi KITT järjestelmäryhmän toimista. CSC on todennäköisin vaihtoehto. Järjestelmäryhmä laatii loppuraportin, jossa vaihtoehdot ja suositus päätöksestä. FUN ja AMKIT käsittelevät loppuraporttia huhtikuussa järjestettävässä tapaamisessa. Keskusteltiin lisäksi organisoinnista ja koordinoinnista.

10. FUNin kokouksen 2/2021 esityslista

Keskusteltiin FUNin kokouksen 2/2021 esityslistasta. Kansalliskirjasto haluaa esitellä oman Meta-tietovisionensa sekä käydä siitä keskustelua. Keskustelun pohjalta laaditaan esityslistaluonnos seuraavaan työvaliokunnan kokoukseen.

11. Seuraava kokous

Työvaliokunnan seuraava kokous pidetään 13.4. klo 9.00–11.00 etäkokouksena. Sihteeri laittaa kokoukutsun.

12. Ilmoitusasiat

Ei ilmoitusasioita.

13. Muut asiat

- FUNin esitystä FinELibin työryhmään ei hyväksytty. Kansalliskirjasto lähettää uuden pyynnön. Käytiin lähetekeskustelu jatkotoimista.
- FUNin sähköpostilistat. FUNilla on edelleen käytössään seuraavat sähköpostilistat:
 - varajohtajat-syn@helsinki.fi yliopistokirjastojen varajohtajat (verkosto lakkautettu 2015 lopulla, mutta lista edelleen käytössä epävirallisen yhteydenpidon välineenä)
 - tutkimuksentuki-syn@helsinki.fi tutkimuksen tuen verkoston jäsenet
 - il-yhdyshenkilo@helsinki.fi IL-verkoston yhdysenkilöt (verkosto lakkautettu 2015, listalla ei viestejä 2016 aikana)
 - tietoaineistot-syn@helsinki.fi tietoaineistoverkoston yhdysenkilöt
 - oppimisentuki-syn@helsinki.fi

Esitys: lakkautetaan listat tarpeettomina.

Päätös: esitys hyväksyttiin.

14. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.05.

Liitteet

Liite 1	FUN toimintasuunnitelma 2021
Liite 2	FUN vuosikello 2021
Liite 3	Lausuntopyyntö